

Kvietimo „InoStartas“ Nr. 02-014-K projektų sutarčių įgyvendinimas

Egidijus Braciška

Mokslo ir inovacijų skyriaus

programų vadovas

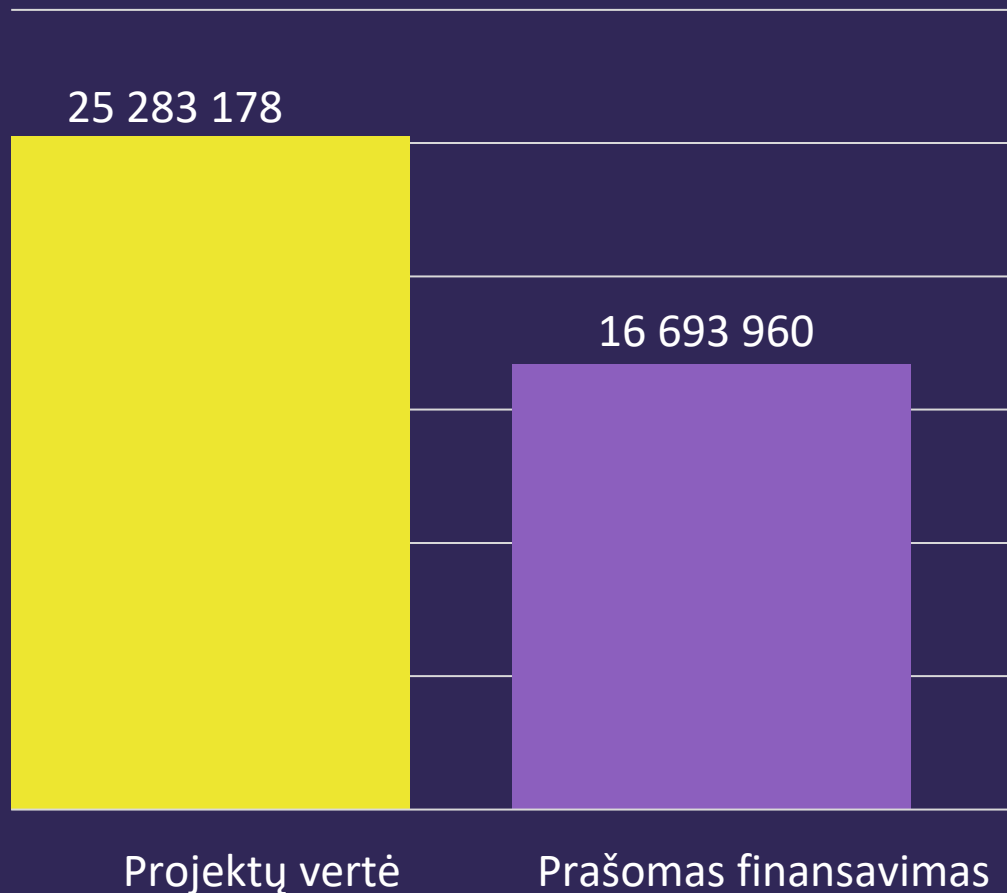


- Pateiktų projektų įgyvendinimo planų (PĮP) informacija
- Projektų įgyvendinimo reikalavimai
- Tinkamos finansuoti išlaidos
- Stebėsenos rodikliai
- Pirkimų vykdymas
- Poprojektiniai reikalavimai
- Veiklos ataskaitos pildymas ir teikimas

Turinys



PATEIKTŲ PĮP DUOMENYS

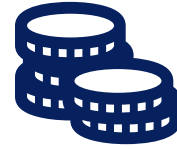


Viso pateikti 97 PĮP:

- Projektai su partneriais – 37
(privatūs juridiniai asmenys – 24,
mokslo ir studijų institucijos – 13)
- Projektai, kuriuose numatyta
patentavimo veikla – 9
- Projektai, kuriuose numatyta
produkto parengimo rinkai veikla - 21

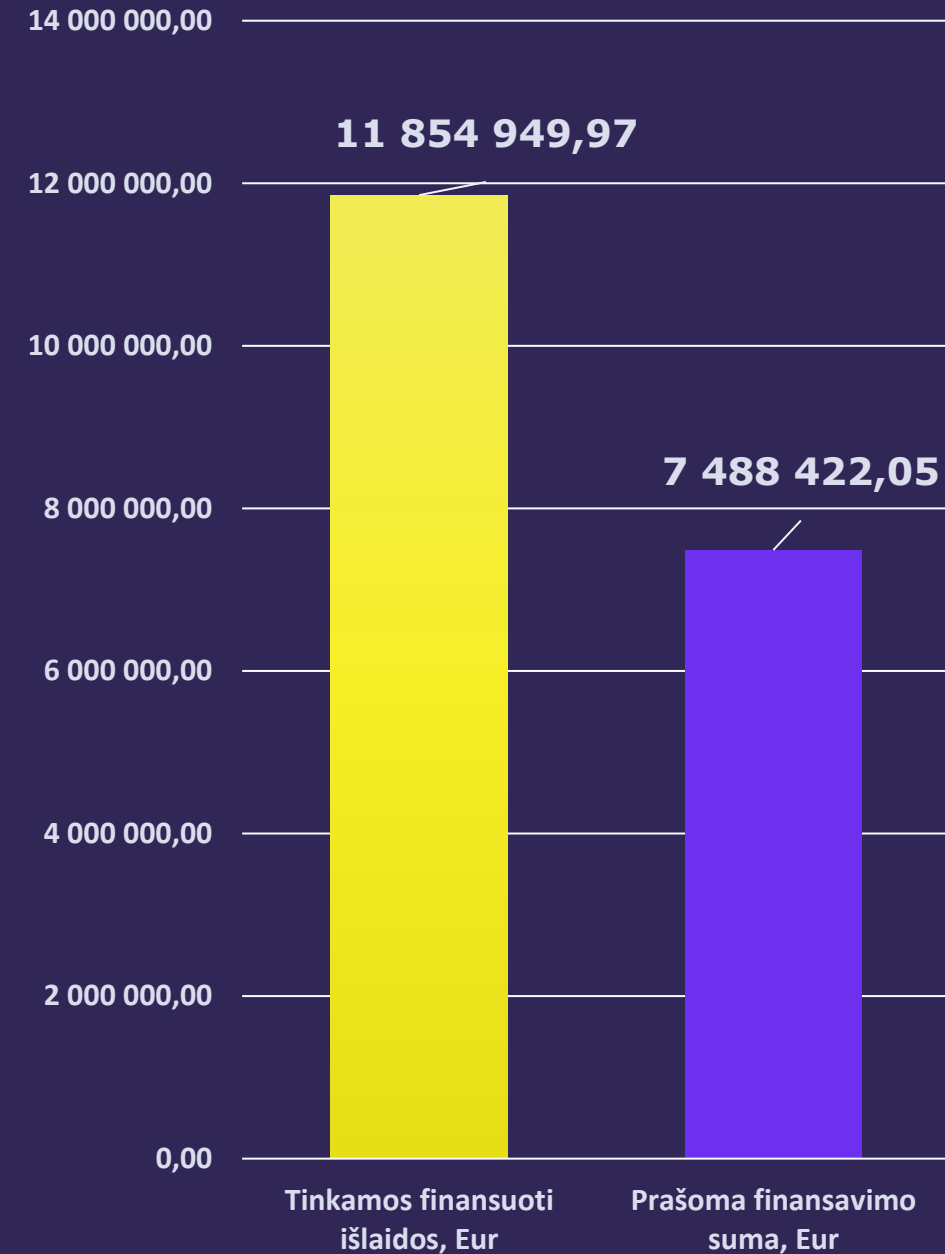


PROJEKTAI, KURIEMS SKIRTAS FINANSAVIMAS



Viso 47 PĮP:

- Projektams, planuojamiems įgyvendinti 8 apskričių ir 22 savivaldybių (iš jų 15 Kauno m. sav.)
- Projektai, kuriuose numatyta patentavimo veikla – 2
- Projektai, kuriuose numatyta produkto parengimo rinkai veikla – 10
- Pareiškėjų (įmonių statusas):
 - 36 labai mažos;
 - 9 mažos;
 - 1 vidutinė;
 - 1 didelė.





„InoStartas“



Kvietimo tikslas:

Investuoti į naujų aukštos pridėtinės vertės (APV) produktų kūrimo veiklas ir sudaryti sąlygas tyrėjams dalyvauti įmonių MTEP veiklose, skatinti intelektinę nuosavybę, ankstyvąją sukurtų naujų produktų bandomąją gamybą, parengimą rinkai“ (Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas)

Remiamos veiklos:

- Taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veiklos (MTEP)
- Patentavimo veikla
- Projekto metu sukurto produkto parengimo rinkai veikla

FINANSAVIMO TERITORIJA

Finansavimas skirtas Vidurio ir vakarų Lietuvos regionui (VVL).

Projekto įgyvendinimo metu ir laikotarpiu po projekto finansavimo pabaigos (3/5 metus) projekto vykdytojo veiklos vykdymo vieta turi likti VVL.



Sostinės regionas:

- Širvintų raj.
- Švenčionių raj.
- Vilniaus raj.
- Vilniaus m.
- Šalčininkų raj.
- Trakų raj.
- Elektrėnų raj.
- Ukmergės raj.

Nefinansuojama
teritorija





- ❑ **Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (toliau - PAFT)**, patvirtintos LR finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237;
- ❑ Kvietimo „InoStartas“ **projektų finansavimo sąlygų aprašas**;
- ❑ **Projekto finansavimo sutartis**;
- ❑ **Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties** Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams.



Projektų įgyvendinimo reglamentavimas



BENDRADARBIAVIMAS SU INOVACIJŲ AGENTŪRA



Projektų vykdytojai tiesiogiai bendrauja su Inovacijų agentūra



Kiekvienam projektui priskirtas **projekto vadovas ir finansininkas**



Projekto įgyvendinimo klausimais kviečiame konsultuotis el. paštu ir/ ar telefonu su paskirtu projekto vadovu ir/ar projekto finansininku.



Dokumentai teikiami elektroniniu paštu **dokumentai@inovacijuagentura.lt** su kopija paskirtam projekto vadovui bei projekto finansininkui.



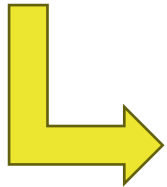
Teikiami dokumentai turi būti pasirašyti el. parašu (adoc formatu).

Įdiegus INVESTIS, susirašinėjimas ir dokumentų teikimas persikels į Duomenų mainų svetainę (DMS)

PROJEKTO ĮGYVENDINIMO EIGA

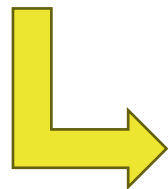
PASIRAŠOMA PROJEKTO SUTARTIS

- ✓ Veiklos ataskaitos (toliau – VA) teikimas – per 10 d. d. po sutarties pasirašymo (kartu su avanso mokėjimo prašymu, jei reikalinga);
- ✓ Informacijos apie pradėtas pirkimų procedūras ar sudarytas pirkimo sutartis teikimas per 10 d. d. nuo pirminės veiklos ataskaitos patvirtinimo (jei taikoma);
- ✓ Projekto viešinimo priemonių įgyvendinimas – per 20 d. d. po sutarties pasirašymo.



PROJEKTO VYKDYMAS

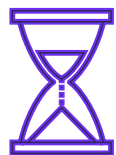
- ✓ Veiklų įgyvendinimas;
- ✓ Rodiklių siekimas;
- ✓ Tarpinės VA teikimas ne rečiau kaip kas 70 d. d.
- ✓ Avansinės VA teikimas (jeigu avansas numatytas sutartyje).



PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PABAIGA

- ✓ Teikiama galutinė VA, MTEP veiklų ataskaita, atsiskaitoma už numatytus rodiklius;
- ✓ Patikra vietoje (jei taikoma);
- ✓ Ataskaitų po projekto užbaigimo teikimas;
- ✓ Stebėsenos rodiklio „Investicijas gavusios įmonės pajamų, gautų iš tiesiogiai projekto metu sukurtų ir rinkai pateiktų produktų, santykis su skirtomis investicijomis“ siekimas.

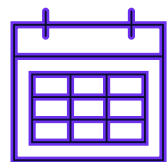
PROJEKTO ĮGYVENDINIMO LAIKOTARPIS



Projektų veiklų pradžia – ne anksčiau nei PĮP pateikimas
Inovacijų agentūrai



Projekto veikla turi būti **pradėta įgyvendinti per 1 mėnesį** nuo projekto sutarties pasirašymo dienos



Projektų veiklų trukmė – **ne ilgesnė nei 18 mėnesių**



PROJEKTO MATOMUMAS IR INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

Per 20 d. d. nuo projekto sutarties pasirašymo dienos, privaloma įgyvendinti informavimo apie projektą priemones, numatytas projekto Sutarties 11 punkte:

Informavimo priemonės

Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, aprašant projektu sprendžiamą problemą, suplanuotas projekto veiklas (poveikles), rezultatus ir informuojant apie ES finansavimą.

Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) **pakabinti bent vieną plakatą** (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir spalvota emblemą su teiginiu „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“

Socialiniuose tinkluose informuoti tikslingą auditoriją apie Europos Sąjungos finansavimą, nurodant visą pavadinimą „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“.

Plačiau rasite:

- ✓ Plačiau apie projekto matomumo ir informavimo priemones bei reikalavimus projekto viešinimui: <https://2021.esinvesticijos.lt/igyvendinimas-1/viesinimas>.
- ✓ **Viešinimo klausimais kviečiame konsultuotis** tel. Nr. +370 700 77 055 arba el. paštu konsultacijos@inovacijuagentura.lt

Atkreipiame dėmesį, kad išlaidos gali būti apmokamos tik **tinkamai atlikus informavimo apie projektą veiksmus ir pateikus tai pagrindžiančius dokumentus**



MTEP POVEIKLIŲ TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS



MTEP paslaugų įsigijimo iš išorės šaltinių įprastomis rinkos sąlygomis išlaidos



Išlaidos, susijusios su konsultavimo ir lygiaverčių paslaugų, skirtų vien tik projekto MTEP veiklai, įsigijimu



Medžiagos, mažavertis inventoriūs, atsargos ir panašūs produktai, priskirtini trumpalaikiam turtui



MTEP veikloms naudojamo turto (įrangos, prietaisų, įrankių, įrenginių, mašinų ir įrengimų pastatų ir (ar) patalpų) nusidėvėjimo sąnaudos



Projektą vykdančio personalo darbo užmokestis



Projektą vykdančio personalo komandiruočių išlaidos



Įrangos nuomos išlaidos



Projektui įgyvendinti būtinų pastatų ar patalpų nuomos išlaidos

Ne daugiau nei 50 proc. tinkamų finansuoti išlaidų

Ne daugiau nei 50 proc. tinkamų finansuoti išlaidų

Ne daugiau nei 10 proc. tinkamų finansuoti išlaidų

*Netiesioginių išlaidų PFSA nėra numatyta



KITŲ POVEIKLIŲ TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS



Patentavimo veikla

Patentinės paraiškos pateikimo išlaidos: išlaidos patentiniam patikėtiniui ir su patentinės paraiškos pateikimu susiję mokesčiai

Vertinimo metu nustatoma individuali fiksuota suma

Išlaidos susijusios su patento gavimu: išlaidos patentiniam patikėtiniui ir su patento gavimu susiję mokesčiai

Vertinimo metu nustatoma individuali fiksuota suma



Produkto parengimo rinkai veikla

Sukurto produkto bandymai ir standartizavimas, gamybinių pajėgumų projektavimas, vartotojo instrukcijų parengimas ir pan.*

Vertinimo metu nustatoma individuali fiksuota suma

*Produkto dizaino sukūrimo, gamybinės įrangos ar įrankių įsigijimo išlaidos netinkamos finansuoti

“ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS

Patirtų išlaidų apmokėjimas

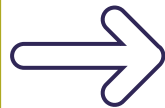
MTEP poveiklių išlaidos



Apmokamos deklaruojant faktiškai patirtas išlaidas mokėjimo prašymuose

Rezultato apmokėjimas – viskas arba nieko

Patentinės paraiškos pateikimo išlaidos*



Apmokamos pateikus dokumentus, nurodytus sutarties 13.4.3 p., pagrindžiančius patentinės paraiškos pateikimą

Patento (ne) gavimo išlaidos*



Apmokamos pateikus dokumentus, nurodytus sutarties 13.4.3 p., pagrindžiančius patento (ne)gavimą

Produkto parengimo rinkai veiklų išlaidos*



Apmokamos pateikus dokumentus, nurodytus sutarties 13.4.3 p., pagrindžiančius produkto parengimo rinkai išlaidas

* Pateikiamas tik rezultatas.

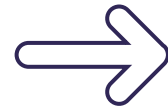
Išlaidas pagrindžiančių dokumentų (pvz.: pirkimo sutarčių, sąskaitų faktūrų ar apmokėjimą pagrindžiančių dokumentų) pateikti nereikia.

Svarbu: Inovacijų agentūra gali paprašyti pateikti visus išlaidų patyrimą pagrindžiančius dokumentus.

STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMAS

Produkto rodikliai

Paramą gavusios įmonės (iš kurių: labai mažos, mažosios, vidutinės ir didelės)



įtraukiamas **tik pareiškėjas**

Paramą dotacijomis gavusios įmonės



įtraukiamas **tik pareiškėjas**

Rezultato rodikliai

Privačiosios investicijos, papildančios viešąją paramą (iš kurių: dotacijos, finansinės priemonės)



skaičiuojama **pareiškėjo ir partnerių** privačios investicijos

Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos mokslo tiriamojo darbo vietos



skaičiuojama **tik pareiškėjo** sukurtos mokslo tiriamojo darbo vietos

Investicijas gavusios įmonės pajamų, gautų iš tiesiogiai projekto metu sukurtų ir rinkai pateiktų produktų, santykis su skirtomis investicijomis



skaičiuojamos **tik pareiškėjo** planuojamos gauti pajamos

Pasiekiamas pasirašius sutartį

Pasiekiamas projekto pabaigoje

Pasiekiamas 3 m. po projekto



REZULTATO STEBĖSENOS RODIKLIAI



Privačiosios investicijos, papildančios viešąją paramą (iš kurių: dotacijos, finansinės priemonės)

Rodiklio siekiama visą projekto įgyvendinimo laikotarpį. Rodiklio galutinė pasiekta reikšmė apskaičiuojama projekto pabaigoje. Skaičiuojama projekto vykdytojo (partnerio) prisidėjimo prie projekto išlaidų dydis.



Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos mokslo tiriamojo darbo vietos

Rodiklio reikšmė apskaičiuojama projekto pabaigoje. Imamas metinis MTEP visos darbo dienos ekvivalentas už visą projekto įgyvendinimo laikotarpį.



Investicijas gavusios įmonės pajamų, gautų iš tiesiogiai projekto metu sukurtų ir rinkai pateiktų produktų, santykis su skirtomis investicijomis

Galimas dalinis pasiekimo fiksavimas 1-aisiais ir 2-aisiais metais po projekto pabaigos, galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma praėjus 3 metams po projekto veiklų įgyvendinimo.



PROJEKTO SUTARTIES SĄLYGŲ LAIKYMASIS

Projekto vykdytojas privalo informuoti Inovacijų agentūrą apie įvykusius arba numatomus projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimus, dėl kurių keičiasi projekto apimtis, projekto veiklos, pratęsiamas projekto įgyvendinimo laikotarpis ar kitaip keičiasi projektas ar projekto sutartyje nustatyti projekto vykdytojo įsipareigojimai.

Visi nukrypimai nuo planuoto projekto įgyvendinimo turi būti suderinti su Inovacijų agentūra.

Pakeitimų poreikis turi būti pagrįstas.

Sutartinės nuostatos:

- Projekto įgyvendinimo metu sukurta intelektualinė nuosavybė 3 /5 metus po projekto finansavimo negali būti perduota neatlygintinai kitiems juridiniams ir (ar) fiziniams asmenims.
- Projekto įgyvendinimo metu sukurti prototipai ar bandomosios partijos produktai gali būti naudojami tik tolesnėms MTEP veikloms ar demonstravimui.
- MTEP veiklai skirtos išlaidos privalo būti nurodytos metinėje pelno mokesčio deklaracijoje.
- MTEP veiklai skirtos išlaidos privalo būti deklaruojamos Valstybės duomenų agentūrai.



PIRKIMŲ VYKDYMAS

NPO

Projektų finansavimo ir administravimo taisyklių (PAFT)
7 priedas „Pirkimų taisyklės“

PO

Viešųjų pirkimų įstatymas

Pagalbiniai teisės aktai (taikomi PO):

Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodika

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/01aeb1815d8c11e7a53b83ca0142260e/asr>

Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo gairės

https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/ENPV_gaires.pdf

Kainodaros taisyklių nustatymo metodika

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/daa0e4a05c3c11e7a53b83ca0142260e/asr>

VEIKLOS ATASKAITA IR PIRKIMŲ DUOMENYS

Projekto vykdytojas po projekto sutarties pasirašymo per 10 d. d. teikia pirminę veiklos ataskaitą, kurioje nurodomi:

- pirminiai pagal projektą atliekamų pirkimų arba
- atliktų pirkimų duomenys.

- Ne vėliau kaip per 10 d. d. nuo tos dienos, kai IA patvirtina pirminę veiklos ataskaitą arba projekto vykdytojas sudaro pirkimo sutartį, projekto vykdytojas pateikia IA informaciją apie pradėtas pirkimų procedūras ar sudarytas pirkimo sutartis

Veiklos ataskaitos forma:
[https://esinvesticijos.lt/dokumentai/
veiklos-ataskaitos-forma](https://esinvesticijos.lt/dokumentai/veiklos-ataskaitos-forma)

Forma: [Pirkimo ir pirkimo sutarties informacija](#)



NPO PIRKIMŲ VYKDYMAS

Pirkimo būdai:

- Konkursas (su galimybe derėtis arba be derybų)
- Derybos
- Pirkimas iš vieno tiekėjo tik esant PAFT numatytiems atvejams

Ne mažiau kaip
100 procentų
žaliųjų
pirkimų** –
kiekvienais
metais nuo
2023 metų

Pirkimai iš vieno tiekėjo galimi, kai:

- paskelbus kvietimą nebuvo gauta nė vieno nustatytus reikalavimus atitinkančio pasiūlymo, o pirminės pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos
- dėl meninių ar techninių priešasčių yra tik vienintelis tiekėjas arba tiekėjas, turintis išimtines teises
- NPO pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš tiekėjo pirko prekių ir nustatė, kad iš jo verta pirkti papildomai dėl techninio suderinamumo
- perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų paslaugos
- **perkamos MTEP paslaugos, medžiagos, reagentai ir panašūs produktai**
- **pirkimo sutarties vertė*, finansuojama iš projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltinių, padauginta iš projekto finansuojamosios dalies, yra mažesnė kaip 70 000 eurų, kai perkamos prekės ar paslaugos**

* Tos pačios rūšies prekės ir paslaugos, jeigu priskiriamos tam pačiam BVPŽ kodui, vertinant pirmus penkis BVPŽ kodo skaičius

** Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“



ATASKAITOS PO PROJEKTO PABAIGOS



Užbaigus įgyvendinti projektą, projekto priežiūra tęsiama dar 3 (MVI) arba 5 (didelėms įmonėms) metus nuo projekto finansavimo pabaigos. **Tą laikotarpį, kasmet per 20 d. d. nuo kalendorinių metų pabaigos, teikiamos ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos.**



Pvz.: projekto pabaigos metai 2024 m. – N (ataskaita turi būti pateikta iki 2025-01-29);
Už 2025 m. – N+1 (ataskaita pateikiama iki 2026-01-29)

Ir kitus dvejus/ ketverius metus teikiamos ataskaitos apie projekto tęstinumą:
Už 2026 m. – N+2 (ataskaita pateikiama iki 2027-01-29)
Už 2027 m. – N+3 (ataskaita pateikiama iki 2028-01-29)
... – atsiskaitoma už pasiektus stebėsenos rodiklius.



Vėliausiai su N+4 ataskaita atsiskaitoma už pasiektą stebėsenos rodiklio „Investicijas gavusios įmonės pajamų, gautų iš tiesiogiai projekto metu sukurtų ir rinkai pateiktų produktų, santykis su skirtomis investicijomis“ reikšmę, t. y. pateikia pajamų įrodymo dokumentus.



Veiklos ataskaita ir jos pildymas

Pavyzdinę veiklos ataskaitos formą galite rasti (puslapio apačioje):

<https://inovacijuagentura.lt/finansavimo-kvietimai/inostartas.html>



www.inovacijuagentura.lt