

Kvietimų „Expo galimybės“ ir „Expo galimybės pažangiems“ projektų įgyvendinimas (Nr. 02-036-K, 02-037-K)

Dovilė Sabienė
Verslo skatinimo skyrius

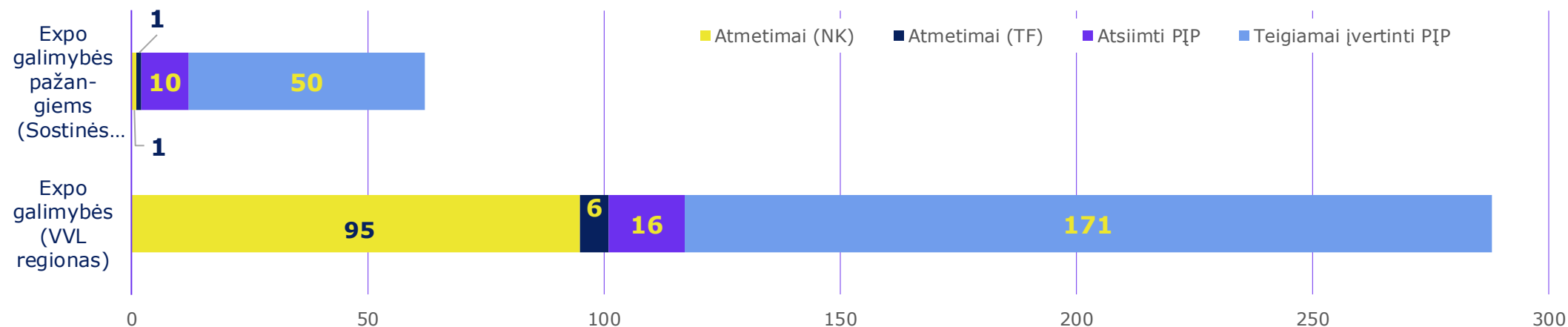
2024-06-12



Projekto įgyvendinimo planų (PĮP) vertinimo procesas

Kvietimas „Expo galimybės pažangiems“	
GAUTA PĮP	VISO: 62
Atmetimai (NK etapas)	1
Atmetimai (TF etapas)	1
Pareiškėjų atsiimti PĮP	10
Teigiamai įvertinti PĮP	50

Kvietimas „Expo galimybės“	
GAUTA PĮP	VISO: 288
Atmetimai (NK etapas)	95
Atmetimai (TF etapas)	6
Pareiškėjų atsiimti PĮP	16
Teigiamai įvertinti PĮP	171





Expo galimybės pažangiems: finansuojama veikla

- MVĮ ir jų aukštos pridėtinės vertės (toliau – APV) produkcijos pristatymas užsienyje vykstančiose tarptautinėse parodose

Ir/arba

- MVĮ planuojamos eksportuoti APV produkcijos sertifikavimo paslaugų įsigijimas, įskaitant reikalingus bandymus ir gaminių transportavimą

Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas



Tik Sostinės regionas

Sostinės regionas:

- Širvintų raj.
- Švenčionių raj.
- Vilniaus raj.
- Vilniaus m.
- Šalčininkų raj.
- Trakų raj.
- Elektrėnų raj.
- Ukmergės raj.
- Širvintų raj.
- Švenčionių raj.



Expo galimybės pažangiems: Tinkamos išlaidos



Dalyvavimo tarptautinėje parodoje išlaidos (stendo nuomos, sukūrimo, eksploatavimo ir pervežimo išlaidos įmonei dalyvaujant bet kurioje konkrečioje parodoje, parodos ploto nuomos, dalyvio registracijos mokesčio, kelionės ir pragyvenimo valstybėje, kurioje vyksta paroda, išlaidos, projektą vykdančio personalo darbo užmokestis)



APV produkcijos sertifikavimo išlaidos, įskaitant sertifikavimui reikalingų bandymų ir tyrimų išlaidas; sertifikuojamo gaminio transportavimo išlaidos, būtinos gaminiui sertifikuoti, jeigu to neapima sertifikavimo paslaugos pirkimo išlaidos.

Expo galimybės: finansuojama veikla

- MVĮ produkcijos **pristatymas** užsienyje vykstančiose tarptautinėse **parodose**

Ir/arba

- MVĮ planuojamų eksportuoti produktų ir paslaugų **sertifikavimo paslaugų įsigijimas**.

Papildomai gali būti finansuojama

- Interneto svetainės kūrimo ir/arba atnaujinimo išlaidos
- Eksporto vadybininko darbo užmokestis

Taikoma, jei MVĮ nevykdė eksporto veiklos

Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas



Tik Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas

Sostinės regionas:

- Širvintų raj.
- Švenčionių raj.
- Vilniaus raj.
- Vilniaus m.
- Šalčininkų raj.
- Trakų raj.
- Elektrėnų raj.
- Ukmergės raj.
- Širvintų raj.
- Švenčionių raj.



Expo galimybės: Tinkamos išlaidos



Dalyvavimo tarptautinėje parodoje išlaidos (stendo nuomos, sukūrimo, eksploatavimo ir pervežimo išlaidos įmonei dalyvaujant bet kurioje konkrečioje parodoje, parodos ploto nuomos, dalyvio registracijos mokesčio, kelionės ir pragyvenimo valstybėje, kurioje vyksta paroda, išlaidos, projektą vykdančio personalo darbo užmokestis)



Produkcijos sertifikavimo išlaidos, įskaitant sertifikavimui reikalingų bandymų ir tyrimų išlaidas; sertifikuojamo gaminio transportavimo išlaidos, būtinos gaminiui sertifikuoti, jeigu to neapima sertifikavimo paslaugos pirkimo išlaidos.



Interneto svetainės kūrimo ir atnaujinimo išlaidos (turi būti skirtos tiek vietos, tiek užsienio rinkų paieškai ir plėtrai), kurios gali sudaryti ne daugiau nei 15 procentų tinkamų finansuoti išlaidų sumos



Eksporto vadybininko darbo užmokestis ir išlaidos su darbo santykiais susijusiems darbdavio įsipareigojimams, apskaičiuotiems teisės aktų, reguliuojančių darbo užmokestį ir darbo santykius, nustatyta tvarka (taikoma MVĮ, kurios nevykdė eksporto veiklos iki tinkamų išlaidų patyrimo datos). Šios išlaidos gali sudaryti ne daugiau nei 10 procentų tinkamų finansuoti išlaidų sumos.



- **Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (PAFT)**, patvirtintos LR finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237;
- Kvietimo „Expo galimybės pažangiems“ **projektų finansavimo aprašas, 2023-08-01 Aprašo pakeitimas**;
- Kvietimo „Expo galimybės“ **projektų finansavimo aprašas**;
- **Projekto finansavimo sutartis**;
- **Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams.**

Projektų įgyvendinimo reglamentavimas





Projekto administravimas. Bendravimas su Inovacijų agentūra



Projektų vykdytojai tiesiogiai bendrauja su Inovacijų agentūra



Kiekvienam projektui priskirtas **projekto vadovas ir finansininkas**



Projekto įgyvendinimo klausimais kviečiame konsultuotis el. paštu ir/ ar telefonu su paskirtu projekto vadovu ir/ar projekto finansininku.



Kvietimas „Expo galimybės“: Susirašinėjimas ir dokumentų teikimas vyksta per INVESTIS duomenų mainų svetainę (DMS)



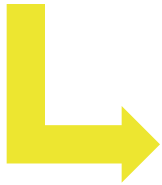
Kvietimas „Expo galimybės pažangiems“: Dokumentai teikiami elektroniniu paštu dokumentai@inovacijuagentura.lt su kopija paskirtam projekto vadovui bei projekto finansininkui. Teikiami dokumentai turi būti pasirašyti el. parašu (adoc formatu).



Projekto įgyvendinimo eiga

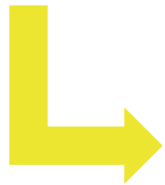
PASIRAŠOMA PROJEKTO SUTARTIS

- Veiklos ataskaitos (toliau – VA) teikimas – per 10 d. d. po sutarties pasirašymo (kartu su avanso mokėjimo prašymu, jei reikalinga);
- Projekto viešinimo priemonių įgyvendinimas – per 20 d. d. po sutarties pasirašymo.



PROJEKTO VYKDYMAS

- Veiklų įgyvendinimas;
- Rodiklių siekimas;
- Tarpinės VA teikimas ne rečiau kaip kas 70 d. d.
- Avansinės VA teikimas (jeigu avansas numatytas sutartyje).



PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PABAIGA

- Teikiama galutinė VA, atsiskaitoma už numatytus rodiklius:
 - *Privačiosios investicijos, papildančios viešąją paramą (iš kurių: dotacijos, finansinės priemonės)*
- Ataskaitų po projekto užbaigimo teikimas
- Stebėsenos rodiklių siekimas



Reikalavimai projektui



Projekto veiklos turi būti **pradėtos įgyvendinti per 3 mėnesius** nuo projekto sutarties pasirašymo dienos



Projektų veiklų **įgyvendinimo trukmė** turi būti **ne ilgesnė kaip 30 mėnesių** nuo projekto sutarties pasirašymo dienos



Projekto sutarties nuostatos



1

Rezultatai – projekto tikslas, uždaviniai, fiziniai rodikliai ir stebėsenos rodikliai turi būti pasiekti.

2

Biudžetas – tinkamų finansuoti išlaidų suma ir finansuojamoji dalis. Projekto vykdytojas įsipareigoja apmokėti visas tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančias ir projekto biudžetą viršijančias projekto išlaidas.

3

Projekto vykdytojas privalo informuoti Inovacijų agentūrą apie įvykusius arba numatomus projekto ir projekto vykdytojo pasikeitimus

4

Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi ne trumpiau kaip iki 2035-12-31.

5

Trejus metus po projekto finansavimo pabaigos turi būti užtikrintas investicijų tęstinumas.



Išlaidų apmokėjimas



- Projektams taikomas *supaprastintas išlaidų apmokėjimas*, todėl pirkimų planas, pirkimų sutartys, apmokėjimą įrodantys dokumentai, sąskaitos-faktūros, priėmimo-perdavimo aktai ir pan. NETEIKIAMI;
- Sertifikavimo, interneto svetainės sukūrimo/atnaujinimo paslaugų, eksporto vadybininko darbo užmokesčio išlaidos apmokamos atsižvelgiant į Sutartyje nustatytas *individualias fiksuotas sumas* ir projekto vykdytojo pateiktus dokumentus, kuriais įrodomas pasiektas rezultatas;
- Dalyvavimo tarptautinėse parodose tinkamos finansuoti projekto išlaidos apmokamos taikant *dalyvavimo tarptautinėse parodose fiksuotuosius įkainius* pagal FĮ-11 v. 03 Dalyvavimo tarptautinėse parodose fiksuotųjų vienetų įkainių nustatymo tyrimą (2023-07-01 redakcija) ir projekto vykdytojo pateiktus įmonės dalyvavimą parodose įrodančius dokumentus.



Stebėsenos rodikliai (1)

- „Paramą gavusios įmonės (iš kurių: labai mažos, mažosios, vidutinės ir didelės)“
 - „Paramą dotacijomis gavusios įmonės“
 - „Privačiosios investicijos, papildančios viešąją paramą (iš kurių: dotacijos, finansinės priemonės)“
 - „MVĮ produkcijos pristatymai tarptautinėse parodose (rodiklis pasirenkamas, kai numatomas dalyvavimas parodose)“
 - „MVĮ sertifikuoti produktai (rodiklis pasirenkamas, kai numatomas produkcijos sertifikavimas)“
- 
- *Pasiekiamas automatiškai pasirašius sutartį**
 - *Pasiekiamas automatiškai pasirašius sutartį**
 - *Rodiklio siekiama visą projekto įgyvendinimo laikotarpį*
 - *Rodiklio siekiama visą projekto įgyvendinimo laikotarpį*
 - *Rodiklio siekiama visą projekto įgyvendinimo laikotarpį*



Stebėsenos rodikliai (2)

- **„Didesnę vienam darbuotojui tenkančią pridėtinę vertę sukuriančios MVĮ“** (rodiklis privalomas kvietime „Expo galimybės pažangiems“)
- **„Investicijas gavusių MVĮ lietuviškos kilmės APV produkcijos eksporto padidėjimas“** (rodiklis privalomas kvietime „Expo galimybės pažangiems“)

Arba

- **„Investicijas gavusių MVĮ lietuviškos kilmės produkcijos eksporto padidėjimas“** (rodiklis privalomas kvietime „Expo galimybės“)



- *Už rodiklį atsiskaitoma su ataskaita po projekto užbaigimo už N+1 m.*
- *Už rodiklį atsiskaitoma su ataskaita po projekto užbaigimo už N+3 m.*
- *Už rodiklį atsiskaitoma su ataskaita po projekto užbaigimo už N+3 m.*

Nepasiekus įsipareigotų stebėsenos rodiklių reikšmių, taikomos PAFT 5 skirsnio nuostatos.





Projekto sutarties keitimai

Projekto vykdytojai privalo informuoti Inovacijų agentūrą apie pasikeitimus, susijusius su projekto įgyvendinimu:

- Pratęsiamas projekto įgyvendinimo laikotarpis;
- Mažinamos projekto sutartyje nustatytos projekto stebėsenos rodiklių reikšmės;
- Keičiasi projekto veiklos, turinčios esminę įtaką projekto apimčiai, tikslams ir uždaviniams;
- Keičiasi projekto vykdytojo akcininkai, veiklos vykdymo vieta, projekto finansavimo šaltinis, banko sąskaita ar kt.

Visi nukrypimai nuo planuoto projekto įgyvendinimo **turi būti suderinti su Inovacijų agentūra.**

Pakeitimų **poreikis** turi būti **pagrįstas.**



Veiklos ataskaita

- Projekto vykdytojas po projekto sutarties pasirašymo per 10 d. d. teikia pirminę veiklos ataskaitą.
- Veiklos ataskaitos teikiamos pagal patvirtintą grafiką ne rečiau kaip kas 70 d. d.
- Galutinė veiklos ataskaita teikiama per 20 d. d. nuo projekto veiklų pabaigos dienos.

Veiklos ataskaitos formą galite rasti:

[Expo galimybės pažangiems VA](#)

[Expo galimybės VA](#)

<https://esinvesticijos.lt/dokumentai/veiklos-ataskaitos-forma>



Projekto matomumas ir informavimas apie projektą

Per 20 d. d. nuo projekto sutarties pasirašymo dienos, privaloma įgyvendinti informavimo apie projektą priemones, numatytas projekto Sutarties 11 punkte:

Informavimo priemonės

Pareiškėjo **interneto svetainėje paskelbti** informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, aprašant projektu sprendžiamą problemą, suplanuotas projekto veiklas (poveikles), rezultatus ir informuojant apie ES finansavimą.

Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) **pakabinti bent vieną plakatą** (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo(-ų) ES struktūrinio fondo(-ų).

Socialiniame tinkle informuoti tikslią auditoriją apie Europos Sąjungos finansavimą, nurodant visą pavadinimą „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“.

- Platesnė informacija apie projekto matomumo ir informavimo priemones bei reikalavimus projekto viešinimui (10 p.): <https://inovacijuagentura.lt/turinys/bendra-informacija-projektu-vykdytojams.html?lang=lt> .
- Viešinimo klausimais kviečiame konsultuotis** tel. Nr. +370 700 77 055 arba el. paštu konsultacijos@inovacijuagentura.lt

Atkreipiame dėmesį, kad tik **tinkamai atlikus informavimo apie projektą veiksmus ir pateikus tai pagrindžiančius dokumentus gali būti apmokamos deklaruotos išlaidos**

Projekto viešinimas parodos stende

- Parodos stende projekto viešinimui **turėtų būti naudojama emblema anglų kalba su teiginiu apie projektą:**



**Co-funded by
the European Union**

[Inforegio - Download centre for visual elements \(europa.eu\)](http://europa.eu)

- Konkretūs reikalavimai emblemos parametrams, konkrečiai vietai stende nenustatyti - **svarbu, kad emblema būtų gerai išžiūrima parodos lankytojams.**
- Jeigu pareiškėjas tarptautinėje parodoje dalyvauja po PĮP pateikimo, bet iki projekto sutarties pasirašymo, įmonė tokiu atveju vyksta į parodą savo rizika, o projekto viešinimas pareiškėjo stende naudojant emblemą yra rekomenduojamas, bet nėra privalomas.



Ataskaitos po finansavimo pabaigos

Užbaigus įgyvendinti projektą, projekto priežiūra tęsiama dar 3 metus nuo projekto finansavimo pabaigos. **Tą laikotarpį, kasmet per 20 d. d. nuo kalendorinių metų pabaigos, teikiamos ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos.**

Pvz.: projekto pabaigos metai 2024 m. – N (ataskaita turi būti pateikta iki 2025-01-29);
Už 2025 m. – N+1 (ataskaita pateikiama iki 2026-01-29)

Ir kitus dvejus/trejus metus teikiamos ataskaitos apie projekto tęstinumą:

Už 2026 m. – N+2 (ataskaita pateikiama iki 2027-01-29)

Už 2027 m. – N+3 (ataskaita pateikiama iki 2028-01-29)

Su ataskaitomis atsiskaitoma už pasiektus stebėsenos rodiklius.

- Su N+1 ataskaita atsiskaitoma už stebėsenos rodiklį „Didesnę vienam darbuotojui tenkančią pridėtinę vertę sukuriančios MVĮ“ (Expo galimybės pažangiems).

- Su N+3 ataskaita atsiskaitoma už stebėsenos rodiklius „Investicijas gavusių MVĮ lietuviškos kilmės APV produkcijos eksporto padidėjimas“ (Expo galimybės pažangiems) ir „Investicijas gavusių MVĮ lietuviškos kilmės produkcijos eksporto padidėjimas“ (Expo galimybės).



www.inovacijuagentura.lt

Verslo skatinimo skyrius